

用度施設課 募集要項

人数	1名	
勤務時間	8:00~17:00 (1時間休憩)	
休日	土曜日・日曜日・祝日・年末年始6日間・盆8月15日	
職務内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 空調・ボイラー・建物・電気・中央監視装置等の点検・運転・監視及び簡単な営繕・業者との調整及び発注 2. 産業廃棄物等処理作業 3. 敷地内及び院内の環境整備に関する作業 4. 上記1~3に係る伝票処理 	
必要なPCスキル 免許・資格 経験等	日常的な事務作業に必要なExcel・Wordの操作 危険物取扱者(乙種・第4類) ◎ボイラー技士、電気工事士 ※取得者は優遇します 工具等の取扱い経験があれば尚可(仕事以外での取扱い経験)	
基本給	184,000円 ~ 220,000円	
手当	各種あり	
賞与	年2回 (支給7月・12月) / 計 2.8ヶ月	
昇給	あり 1,300円(前年度実績)	
福利厚生	保険等	健康保険・厚生年金・厚生年金基金・労災保険等
	退職金制度	あり 確定拠出年金(401k) ※勤続3年以上
	交通費	あり 通勤距離により支給(上限10,000円) ※車通勤は制限区域内(会社規程による)は不可
	院内保育所	あり 基本保育7:30~18:30 時間外保育18:30~20:00
連絡先	電話0838(22)2811(代) 担当:事務長 嶋崎隆郎	